

**Ogólne warunki prowadzenia  
rachunków i świadczenia usług  
przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA  
dla Posiadaczy Kont Inteligo.**

Rozdział 1 – Postanowienia ogólne . . . . .	2
Rozdział 2 – Zawarcie, zmiana i rozwiązanie Umowy . . . . .	5
Rozdział 3 – Dysponowanie Kontem . . . . .	10
Rozdział 4 – Dyspozycja na wypadek śmierci . . . . .	14
Rozdział 5 – Karty . . . . .	14
Rozdział 6 – Polecenie zapłaty „Direct Debit” . . . . .	19
Rozdział 7 – EmailMoney / SMSMoney . . . . .	20
Rozdział 8 – Serwis SMS . . . . .	21
Rozdział 9 – Płacę z Inteligo . . . . .	22
Rozdział 10 – Oprocentowanie, opłaty i prowizje . . . . .	22
Rozdział 11 – Zakres odpowiedzialności Stron Umowy . . . . .	24
Rozdział 12 – Reklamacje . . . . .	25
Rozdział 13 – Postanowienia końcowe . . . . .	26



## Rozdział 1 – Postanowienia ogólne

### § 1

1. Niniejsze Ogólne warunki prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną dla Posiadaczy Kont Inteligo, zwane dalej „Ogólnymi warunkami” określają warunki otwierania i prowadzenia Kont Inteligo oraz świadczenia usług związanych z prowadzeniem tych Kont przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółkę Akcyjną
  2. Przez użyte w Ogólnych warunkach określenia należy rozumieć:
    1. **Bank** – Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA z siedzibą w Warszawie,
    2. **Dni robocze** – wszystkie dni oprócz sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy,
    3. **Hasło** – znany jedynie Klientowi ciąg znaków umożliwiający wraz z Identyfikatorem uzyskanie dostępu do Konta poprzez dany Kanał dostępu; zestaw haseł tymczasowych dostarczanych przez Bank Klient zastępuje własnymi hasłami,
    4. **Identyfikator** – ciąg znaków umożliwiający identyfikację Klienta w danym Kanale dostępu oraz umożliwiający wraz z Hasłem dostęp do usług,
    5. **Inteligo** – Inteligo Financial Services S.A. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przy Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000012622,
    6. **Kanały dostępu (Kanał)** – wszystkie udostępniane dla danej informacji lub usługi formy dostępu, w szczególności:
      - a. Centrum Bankowości Telefonicznej - jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę konta przy użyciu urządzenia pracującego w trybie wybierania tonowego (telefon), umożliwiającego Klientom dokonywanie transakcji na rachunkach oraz wszelkich innych czynności w sposób automatyczny lub za pośrednictwem konsultanta; zakres funkcji dostępnych poprzez serwis automatyczny i konsultanta może być różny,
      - b. WWW – dostęp poprzez sieć Internet za pośrednictwem ogólnodostępnego sprzętu i programów komputerowych w ramach licencji udzielonych przez producentów tych programów,
      - c. WAP – dostęp poprzez telefon komórkowy, obsługujący protokół internetowy WAP,
      - d. SMS – krótkie wiadomości tekstowe otrzymywane przez Klienta na wskazany przez niego telefon komórkowy oraz wysyłane przez Klienta ze wskazanego przez niego telefonu komórkowego,
- Poszczególne Kanały dostępu mogą różnić się od siebie zakresem oferowanych opcji i funkcji; aktualny, szczegółowy opis funkcji udostępnianych za pośrednictwem poszczególnych Kanałów dostępny jest pod adresem internetowym [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl) a także dołączony jest do przesyłki startowej otrzymywanej przez Klienta po podpisaniu Umowy,
7. **Kapitalizacja odsetek** – doliczenie do salda rachunku odsetek naliczonych za dany okres od zgromadzonych środków pieniężnych,
  8. **Karta** – karta debetowa wydawana do każdego rachunku prowadzonego w PLN umożliwiającą dokonywanie transakcji gotówkowych i bezgotówkowych do wysokości środków dostępnych w danym momencie na danym rachunku,
  9. **Karta kodów** – przekazywana Klientowi karta zawierająca zestaw kodów służących do autoryzacji transakcji; Karta kodów winna być zaktywowana przez Klienta po telefonicznym



skontaktowaniu się z Centrum Bankowości Telefonicznej, pierwsza Karta kodów przekazywana w przesyłce startowej nie wymaga aktywacji, kolejne Karty kodów wysyłane są listem zwykłym na adres korespondencyjny Klienta,

10. **Klient (Posiadacz Konta lub Kont)** – osoba fizyczna, Małoletni lub Przedsiębiorca zawierający jedną lub kilka Umów Konta Inteligo. Poszczególne usługi i funkcjonalności mogą być oferowane Klientowi niezależnie od rodzaju lub ilości posiadanych przez niego Kont.
11. **Kod** – numer autoryzacyjny; unikalny numer służący do autoryzacji realizowanych transakcji oraz niektórych innych czynności dokonywanych przez Klienta,
12. **Konto Inteligo (Konto)** – otwarty i prowadzony przez Bank, na podstawie zawartej z Klientem Umowy, rachunek bankowy lub rachunki bankowe, z których jeden jest rachunkiem głównym. W ramach Konta Inteligo mogą być prowadzone rachunki rozliczeniowo-oszczędnościowe w PLN, rachunki bieżące w PLN oraz inne rachunki bankowe,
13. **Konto Inteligo prywatne** – Konto Inteligo służące Posiadaczowi Konta do przeprowadzania rozliczeń innych niż związane z prowadzeniem działalności gospodarczej lub prowadzeniem gospodarstwa rolnego. Konto Inteligo prywatne może być prowadzone na rzecz jednej Osoby fizycznej albo Małoletniego (Konto indywidualne) lub kilku Osób fizycznych albo Małoletnich (Konto wspólne),
14. **Konto Inteligo firmowe** – Konto Inteligo służące do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
15. **Ogólne warunki** – niniejsze Ogólne warunki prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA dla Posiadaczy Kont Inteligo,
16. **Osoba fizyczna** – posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej,
17. **Małoletni** – niepełnoletnia osoba fizyczna, która ukończyła 13 rok życia i nie została ubezwłasnowolniona całkowicie,
18. **Nieautoryzowane saldo ujemne** – zadłużenie Klienta wobec Banku spowodowane obciążeniem rachunku, prowadzonego w ramach Konta Inteligo, przekraczającym Środki dostępne, w szczególności zadłużenie z tytułu różnicy kursów, powstałej przy rozliczaniu zagranicznych transakcji kartowych, rozliczenia transakcji dokonanej przy użyciu Karty po zdjęciu blokady na rachunku oraz braku środków na rachunku w wysokości wystarczającej na pokrycie opłat i prowizji,
19. **PIN** – szczególna odmiana hasła, indywidualny numer identyfikacyjny umożliwiający dokonywanie transakcji za pomocą Karty,
20. **Prawo bankowe** – Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.),
21. **Produkty kredytowe** – wszelkie umowy zawierane przez któregokolwiek z Posiadaczy Konta Inteligo, w ramach których Bank stawia do dyspozycji Posiadaczy środki pieniężne do swobodnego wykorzystania na zasadach zawartych w określonych umowach i/lub regulaminach.
22. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna będąca przedsiębiorcą w rozumieniu Ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101, poz. 1178 z póź. zm.) oraz inne osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą do których nie stosuje się przepisów tej ustawy, za wyjątkiem rolników oraz osób prowadzących działalność rolniczą,
23. **Przesyłka startowa** – dostarczany Klientowi wraz z Umową pakiet zawierający m.in. Kartę, Kartę kodów oraz zestaw Haseł umożliwiających dostęp do Konta poprzez poszczególne Kanaly dostępu,



24. **Rachunek główny** – pierwszy rachunek bankowy otwierany w ramach Konta Inteligo po złożeniu przez Klienta prawidłowo wypełnionego wniosku o otwarcie i prowadzenie Konta Inteligo; rachunek ten prowadzony jest w PLN,
25. **Saldo rachunku** – suma środków zgromadzonych na rachunku w danym momencie,
26. **Środki dostępne** – suma środków dostępnych w danym momencie na rachunku dla Klienta; suma środków dostępnych może być różna od salda księgowego (np. pomniejszone o ustanowione na rachunku blokady z tytułu transakcji dokonywanych z użyciem Karty),
27. **Tabela opłat i prowizji dla Kont Inteligo (Tabela opłat i prowizji)** – stanowiący integralną część Umowy wykaz prowizji i opłat za korzystanie z produktów i usług Banku w zakresie Konta Inteligo,
28. **Umowa Konta Inteligo (Umowa)** – umowa rachunku bankowego Konto Inteligo, zawarta pomiędzy Klientem a Bankiem, na podstawie której jest otwierany i prowadzony dla Klienta rachunek bankowy Konto Inteligo oraz świadczone są inne usługi dla Klienta,
29. **Umowa o Kartę** – umowa na podstawie której Bank umożliwia Klientowi korzystanie z Karty, w tym umowa rachunku bankowego Konto Inteligo zawarta przed dniem 12 października 2003 r.
30. **Wskaźniki WIBOR (Warsaw Inter-Bank Offered Rate), LIBOR (London Inter-Bank Offered Rate), EURIBOR (Euro Inter-Bank Offered Rate)** – wskaźniki określające średnią cenę pieniądza wyrażonego w danej walucie w danym dniu oferowaną przez instytucje finansowe na rynku pieniężnym (odpowiednio warszawskim, londyńskim, europejskim),
31. **Wniosek** – wniosek o otwarcie Konta Inteligo.

## § 2

1. Postanowienia Ogólnych warunków są wiążące dla stron Umowy oraz Umowy o Kartę, o ile strony te w Umowie oraz w Umowie o Kartę nie ustalą odmiennie swych praw i obowiązków.
2. Ogólne warunki określają szczegółowe zasady:
  1. prowadzenia Kont Inteligo jako usług bankowości elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz. U. z 2002 r., Nr 169, poz. 1385) lub każdej innej ustawy, która ją zastąpi oraz świadczenia przez Bank we współpracy z Inteligo innych usług dla Klientów.
  2. świadczenia przez Bank i Inteligo na rzecz Klienta usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., Nr 144, poz. 1204) lub każdej innej ustawy, która ją zastąpi.
  3. rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Karty oraz praw i obowiązków Banku, Inteligo i Klienta związanych z dokonywaniem operacji przy użyciu Karty w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz. U. z 2002 r., Nr 169, poz. 1385) lub każdej innej ustawy, która ją zastąpi.

## § 3

Umocowanie Inteligo do podejmowania określonych działań w zakresie oferowania i obsługi opisanych poniżej produktów bankowych wynika z Umowy o współpracy zawartej pomiędzy Bankiem a Inteligo.

## § 4

Bank prowadzi Konta Inteligo i świadczy usługi związane z prowadzeniem tego Konta wyłącznie Osobom fizycznym i Małoletnim oraz Przedsiębiorcom będącym rezydentami w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 1 z 1999 r., poz. 1063 z późn. zm.).



### § 5

1. Klienci wyrażają zgodę, iż wszelkie formy kontaktu z Bankiem dokonane w formie elektronicznej będą dla nich wiążące, o ile dokonana została weryfikacja podmiotu uprawnionego do składania danych oświadczeń woli, w sposób przyjęty przez Bank dla danego produktu bankowego i kanału dostępu.
2. O ile niżej nie jest użyte w sposób wyraźny określenie „w formie pisemnej” oznaczać to może również zapis w formie elektronicznej.
3. Skutki prawne oświadczenia woli Klienta, złożonego w sposób właściwy dla danego kanału dostępu, następują z chwilą zapisania oświadczenia woli na elektronicznym nośniku informacji w Banku.

## Rozdział 2 – Zawarcie, zmiana i rozwiązanie Umowy

### Zawarcie Umowy

#### § 6

1. Umowę zawrzeć może Osoba fizyczna lub Przedsiębiorca.
2. Małoletni mogą również zawrzeć Umowę, lecz wyłącznie za wyrażoną na piśmie zgodą swojego przedstawiciela ustawowego. Zgoda winna być wyrażona na formularzu udostępnianym przez Bank „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na otwarcie i prowadzenie rachunku na rzecz małoletniego”.
3. Osoby fizyczne lub Małoletni mogą założyć Konto wspólne. Konto może być prowadzone maksymalnie dla trzech osób.
4. Osoba fizyczna albo Małoletni nie mogą posiadać tylko jedno Konto Inteligo indywidualne.
5. Dana osoba fizyczna lub Małoletni nie może być Posiadaczem kilku Kont wspólnych z tymi samymi osobami.
6. Konto firmowe może być otwarte i prowadzone również dla Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą z innymi Przedsiębiorcami na podstawie umowy spółki cywilnej.

#### § 7

1. Podstawą zawarcia Umowy jest przekazanie do Banku lub osób działających na rzecz Banku w formie pisemnej lub w formie elektronicznej prawidłowo wypełnionego Wniosku.
2. Zgłoszenie do Centrum Bankowości Telefonicznej danych niezbędnych do prawidłowego wypełnienia Wniosku jest traktowane równorzędnie z przestaniem Wniosku w formie elektronicznej lub pisemnej.
3. Bank może, bez podania przyczyny, odmówić założenia Konta Inteligo, o czym informuje osobę składającą Wniosek w terminie 30 dni od daty otrzymania Wniosku.

#### § 8

1. Przekazując Wniosek, Klient wyraża zgodę na ujawnienie części lub całości swoich danych podmiotom współpracującym z Bankiem w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania przez te podmioty czynności związanych z zawarciem i wykonywaniem Umowy.



2. Informacje, o których mowa w ust. 1 przekazywane są podmiotom współpracującym z Bankiem jedynie na czas wykonywania czynności zleconych przez Bank i po ich ukończeniu są niezwłocznie usuwane.
3. Oprócz Inteligo, firmami współpracującymi, o których mowa w ust. 1 są:
  - a. MasterLink Express sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do KRS pod numerem 0000028368 lub Messenger Service Stolica S.A. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do KRS pod numerem 0000020737 – w zakresie doręczenia Klientowi Umowy wraz z dokumentacją towarzyszącą, sprawdzenia danych osobowych Klienta z danymi podanymi przez niego we wcześniej złożonym Wniosku oraz zwrotnego dostarczenia podpisanej przez Klienta Umowy do Banku,
  - b. Call Center Poland S.A. z siedzibą w Warszawie wpisaną do KRS pod numerem 0000057919 – w zakresie przyjmowania i weryfikacji danych osób składających Wnioski oraz telefonicznych akcji marketingowych.
  - c. Elkart Systemy Kart Elektronicznych sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do KRS pod numerem 0000042113- w zakresie przygotowywania dla Klientów Kart.
  - d. Krajowe Centrum Wierzytelności ULTIMO sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, wpisaną do KRS pod numerem 0000131497 – w zakresie koniecznym do windykacji należności.
  - e. Kancelaria Prawnicza: Andrzej Kustra i wspólnicy sp. k. z siedzibą we Wrocławiu, wpisaną do KRS pod numerem 0000159356 – w zakresie koniecznym do windykacji należności.

## § 9

1. Zawarcie Umowy następuje z chwilą podpisania Umowy przez Klienta i Bank.
2. W przypadku zawierania Umów, które są przesyłane pocztą, zawarcie Umowy następuje z chwilą otrzymania przez Bank podpisanego przez Klienta egzemplarza Umowy.
3. W przypadku zawierania Umowy Konta wspólnego, konieczne jest złożenie podpisu na oddzielnych egzemplarzach Umowy przez wszystkie osoby, na rzecz których ma być prowadzone Konto.
4. Podpisanie Umowy następuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Warunkiem realizacji przez Bank wypłat z Konta na podstawie dyspozycji Klienta jest aktywacja odpowiednich kanałów dostępu dokonana przez Klienta.

## § 10

1. Umowa o Kartę, z zastrzeżeniem ust.2, zawierana jest z chwilą otrzymania przez Klienta Karty i złożenia podpisu pod Umową o Kartę.
2. Warunkiem zawarcia Umowy o Kartę jest zawarcie Umowy Konta Inteligo, do którego Karta ma zostać wydana.

## § 11

Podpis Klienta złożony pod Umową oraz Umową o Kartę traktowany jest jako wzór podpisu Klienta.

## § 12

1. Pierwsza Umowa zawierana z Klientem jest dostarczana Klientowi wraz z Przesyłką startową przez kuriera firmy kurierskiej.
2. Kurier sprawdza z dokumentem tożsamości zgodność danych osobowych Klienta na podstawie informacji podanych przez Klienta we Wniosku. W obecności kuriera następuje złożenie przez



Klienta podpisu na dwóch egzemplarzach Umowy. Po podpisaniu obu egzemplarzy przez Klienta kurier przekazuje Klientowi zamkniętą Przesyłkę startową i jeden egzemplarz Umowy, oraz odbiera od Klienta drugi egzemplarz podpisanej Umowy i zwrótnie przekazuje ją do Banku. Prawdopodobność zawarcia Umowy jest weryfikowana przez Bank.

3. W przypadku zawarcia kolejnych Umów, w których Klient jest stroną, są mu one dostarczane listem poleconym, chyba że Klient złoży wniosek o dostarczenie Umowy przez kuriera firmy kurierskiej. Za dostarczenie Umowy przez kuriera zostanie pobrana opłata zgodna z Tabelą opłat i prowizji.

### § 13

1. Warunkiem zawarcia Umowy Konta Inteligo prywatnego jest przedstawienie przez Klienta przy podpisywaniu Umowy dowodu osobistego (lub tymczasowego dowodu osobistego), paszportu albo paszportu wraz z kartą pobytu (Rezydenci). Cechy dokumentu muszą być zgodne z cechami podanymi we Wniosku.
2. W przypadku zawierania Umowy Konta Inteligo firmowego, Przedsiębiorca obowiązany jest dodatkowo do przesłania potwierdzonych kopii aktualnych dokumentów wymaganych do otwarcia takiego Konta, tj.:
  - 1) Zaświadczenia o nadaniu numeru REGON,
  - 2) Decyzji o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej spółce cywilnej i pełnomocnictwa do dysponowania środkami na Koncie w przypadku rachunków otwartych dla wspólników spółek cywilnych.
3. W przypadku zmiany danych podanych we Wniosku lub zapisanych w Umowie, Klient zobowiązany jest do poinformowania o tym Banku oraz do przesłania do Banku potwierdzonych kopii odpowiednich dokumentów niezwłocznie po dokonaniu zmiany.
4. Potwierdzenie dokumentu następuje poprzez złożenia na kopii dokumentu oświadczenia o treści „Oświadczam, że niniejsza kopia dokumentu jest zgodna z jego oryginałem a dane w nim zawarte są aktualne” oraz podpisu wraz z wzorem pieczęci firmowej. W przypadku braku pieczęci firmowej Klient składa oświadczenie o treści „Oświadczam, że nie posiadam pieczęci firmowej”.
5. Bank zastrzega sobie możliwość zażądania innych niż określone wyżej dokumentów potwierdzających legalność prowadzenia działalności gospodarczej przez Klienta lub status dewizowy Klienta.

### § 14

W przypadku zawarcia Umowy przez Przedsiębiorcę, jest on zobowiązany do poinformowania Banku o posiadaniu rachunków bankowych w innych bankach, podając nazwy i adresy tych banków oraz numery rachunków bankowych. Informacja ta winna być przekazana w formie pisemnej wraz z dokumentami, o których mowa w § 13 ust. 2.

### § 15

1. Po zawarciu Umowy Klient:
  - 1) uzyskuje możliwość dysponowania środkami zgromadzonymi na Koncie za pośrednictwem wszystkich Kanałów dostępu. W przypadku Kont wspólnych możliwość dysponowania środkami uzyskiwana jest w momencie otrzymania przez Bank informacji o podpisaniu Umowy przez wszystkich Posiadaczy Konta,
  - 2) otrzymuje Kartę,



- 3) jest uprawniony do otwierania kolejnych rachunków w ramach Konta na podstawie dyspozycji składanej elektronicznie lub za pośrednictwem Centrum Bankowości Telefonicznej bez konieczności zawierania dodatkowych Umów.
2. Każdy z Posiadaczy Konta Inteligo prywatnego wspólnego otrzymuje własną Kartę.

## § 16

Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących Kart.

## Zmiana Umowy

### § 17

1. Klient w dowolnym momencie może złożyć dyspozycję zamknięcia dowolnego rachunku w ramach Konta za pośrednictwem jednego z dostępnych dla tej usługi Kanałów dostępu. Dyspozycja taka jest równoznaczna ze złożeniem wypowiedzenia Umowy w części dotyczącej tego rachunku. Wskazany rachunek jest zamykany po upływie 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia otrzymania przez Bank stosownej dyspozycji. Pozostające na rachunku środki w momencie upływu okresu wypowiedzenia są przekazywane na rachunek główny w ramach Konta Inteligo. Warunkiem zamknięcia rachunku w sposób opisany powyżej jest uregulowanie przez Klienta wszelkich zobowiązań obciążających zamykany rachunek.
2. W momencie otrzymania od Klienta dyspozycji, o której mowa w ust.1 Bank automatycznie blokuje dostęp Klienta do tego rachunku, unieważnia wydaną do rachunku Kartę i nie wydaje nowych Kart do zamykanego rachunku.
3. W przypadku nieuregulowania zobowiązań obciążających zamykany rachunek, Bank automatycznie rozlicza zobowiązania ze środków zgromadzonych na rachunku głównym w ramach Konta Inteligo, zaś jeśli zgromadzone na nim środki nie wystarczają na pokrycie zobowiązań – ze środków na pozostałych rachunkach w ramach tego Konta.
4. W przypadku złożenia dyspozycji zamknięcia rachunku głównego, dyspozycja taka jest równoznaczna ze złożeniem wypowiedzenia Umowy przez Klienta; do wypowiedzenia Umowy przez Klienta stosuje się postanowienia § 18 i § 19 niżej.

## Rozwiązanie Umowy

### § 18

1. Rozwiązanie Umowy przez Klienta może nastąpić w dowolnym momencie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od daty otrzymania oświadczenia Klienta przez Bank.
2. Rozwiązując Umowę Klient zobowiązany jest przesłać do Banku listem poleconym pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy.
3. Rozwiązanie Umowy przez Klienta jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy o Kartę.
4. W okresie wypowiedzenia Bank blokuje dostęp Klienta do rachunków prowadzonych w ramach Umowy oraz unieważnia wszystkie wydane Karty i nie wydaje nowych Kart.
5. Po upływie 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia otrzymania przez Bank pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przez Klienta, Konto jest zamykane, zaś pozostające na rachunkach środki wraz z odsetkami naliczonymi do dnia rozwiązania Umowy



przelane są na wskazany w dyspozycji Klienta inny rachunek bankowy. W przypadku braku wskazania przez Klienta rachunku, na który środki mają być przekazane, będą one przelane na nieoprocentowany rachunek przejściowy Banku, pozostając na nim do momentu uzyskania odpowiedniej dyspozycji Klienta dotyczącej tych środków.

6. Zamykając rachunek główny Konta Inteligo Bank automatycznie zamyka wszystkie pozostałe rachunki otwarte w ramach danego Konta.
7. Po rozpoczęciu okresu wypowiedzenia anulowane zostają wszelkie dyspozycje Klienta złożone do rachunków prowadzonych w ramach Konta, za wyjątkiem dyspozycji na wypadek śmierci oraz dyspozycji przelewu środków zgromadzonych na rachunkach na wskazany przez Klienta w pisemnym oświadczeniu o wypowiedzeniu Umowy jego rachunek w innym banku.

### § 19

W przypadku Umowy Konta wspólnego, oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy musi być podpisane przez wszystkich Posiadaczy Konta wspólnego. Oświadczenia takie mogą być złożone na jednym dokumencie lub w oddzielnych dokumentach, przy czym w takim wypadku Bank przyjmuje oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy Konta wspólnego w dniu otrzymania oświadczeń od wszystkich Posiadaczy Konta wspólnego.

### § 20

1. W przypadku śmierci Klienta Umowa ulega rozwiązaniu w momencie uzyskania takiej informacji przez Bank, zaś środki znajdujące się na rachunkach są przenoszone na nieoprocentowany rachunek przejściowy Banku.
2. Bank wypłaca środki zgromadzone na takim rachunku, z wyłączeniem Kont wspólnych, z następujących tytułów:
  - 1) Zwrotu udokumentowanych kosztów pogrzebu Klienta stosowanie do postanowień art. 57 ust. 1 pkt 1) Prawa bankowego,
  - 2) Złożonej dyspozycji na wypadek śmierci Klienta stosowanie do postanowień art. 57 ust. 1 pkt 2) Prawa bankowego,
3. Bank wypłaca środki zgromadzone na rachunku po śmierci Klienta z tytułu spadku po Kliencie, stosownie do przepisów regulujących spadkobranie i prawomocnych orzeczeń sądów. Bank ma prawo potrącać ze środków zgromadzonych na rachunku kwoty należne organom rentowym stosownie do właściwych przepisów.
4. W przypadku śmierci jednego z Posiadaczy Konta wspólnego Umowa ulega rozwiązaniu po upływie miesiąca od uzyskania takiej informacji przez Bank, a po upływie tego okresu środki pozostające na Koncie są przekazywane na nieoprocentowany rachunek przejściowy Banku.
5. W przypadku jednoczesnej śmierci wszystkich Posiadaczy Konta wspólnego wypłata środków pieniężnych zgromadzonych na koncie dokonywana jest zgodnie z przepisami prawa i prawomocnymi orzeczeniami sądów.

### § 21

W przypadku śmierci współnika spółki cywilnej umocowanego do dysponowania Kontem Umowa ulega rozwiązaniu w momencie uzyskania takiej informacji przez Bank, przy czym środki zgromadzone na Koncie Bank przelewa na nieoprocentowany rachunek przejściowy Banku. W takim przypadku stosuje się postanowienia § 20 ust. 3 Ogólnych warunków.



## § 22

1. Bank może wypowiedzieć Umowę tylko z ważnych powodów. Za ważny powód uznaje się w szczególności:
  - 1) Naruszenie przez Klienta warunków Umowy lub ogólnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) Podanie przez Klienta we Wniosku nieprawdziwych danych,
  - 3) Spowodowanie przez Klienta Nieautoryzowanego salda ujemnego na jakimkolwiek rachunku w ramach Konta,
  - 4) Zagrożenie terminowej spłaty należności realizowanych przy użyciu Karty,
  - 5) Brak adresu zameldowania na pobyt stały lub czasowy,
  - 6) Odnalezienie nazwiska Klienta w Systemie Międzybankowej Informacji Gospodarczej – Bankowy Rejestr prowadzony przez Związek Banków Polskich.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę w przypadku braku jakichkolwiek obrotów na rachunku Posiadacza Konta poza okresowym dopisywaniem odsetek lub potrącaniem prowizji i opłat, przez okres co najmniej 3 miesięcy.
3. Wypowiedzenie Umowy dokonywane jest w formie pisemnej i jest przesyłane Klientowi listem poleconym na adres korespondencyjny podany Bankowi przez Klienta.
4. Okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc. Wypowiedzenie Umowy uważa się za doręczone po upływie 14 dni roboczych od daty wysłania.
5. W okresie wypowiedzenia, na środki znajdujące się na Koncie Klienta, zostaje założona blokada.
6. Bank po upływie okresu wypowiedzenia zamyka Konto i dokonuje przelewu pozostających środków wraz z odsetkami naliczonymi do dnia rozwiązania Umowy na wskazany przez Klienta rachunek bankowy.
7. Jeżeli Klient nie wskaże rachunku, na który środki z zamykanego Konta mają być przekazane, będą one przelane na nieoprocentowany rachunek przejściowy w Banku.
8. W sytuacji braku środków na Koncie na pokrycie wszystkich zobowiązań Klienta wobec Banku, Bank może dochodzić zaspokojenia roszczeń w trybie postępowania egzekucyjnego na podstawie zaopatrzonego w klauzulę wykonalności oświadczenia Klienta o poddaniu się egzekucji złożonego zgodnie z art. 97 Prawa bankowego.

## Rozdział 3 – Dysponowanie Kontem

### § 23

W przypadku zawarcia przez Klienta więcej niż jednej Umowy o prowadzenie Konta Inteligo, otrzymuje on jeden Identyfikator i jedną Kartę kodów do wszystkich rodzajów Kont Inteligo, jakie posiada.

### § 24

1. Posiadacz Konta dysponuje zgromadzonymi środkami do wysokości środków dostępnych na każdym z rachunków w ramach Konta.
2. Posiadacz Konta Inteligo prywatnego nie może ustanowić pełnomocnika do żadnego z rachunków funkcjonujących w ramach Konta.



3. Posiadacz Konta Inteligo firmowego nie może ustanowić pełnomocnika do żadnego z rachunków funkcjonujących w ramach Konta, o ile nie jest to Konto Inteligo firmowe prowadzone na rzecz wspólników spółki cywilnej, zaś osoba upoważniona jest również wspólnikiem tej spółki.

### § 25

1. Każdy z Posiadaczy Konta wspólnego dysponuje pełnią uprawnień w zakresie dysponowania Kontem oraz zgromadzonymi na nim środkami z zastrzeżeniem § 19.
2. Posiadacze Konta wspólnego są odpowiedzialni solidarnie za zobowiązania zaciągnięte przez któregokolwiek z Posiadaczy w wyniku składanych dyspozycji, dotyczy to w szczególności zaciągania zobowiązań w ciężar Konta z tytułu wykorzystania Produktów kredytowych, a ponadto z tytułu Nieautoryzowanego salda ujemnego na Koncie.
3. Przez zawarcie Umowy Konta wspólnego jego Posiadacze stają się wierzycielami solidarnymi Banku. Spełnienie przez Bank świadczenia na rzecz jednego z Posiadaczy Konta wspólnego powoduje wygaśnięcie zobowiązania pieniężnego Banku wobec pozostałych Posiadaczy Konta wspólnego.
4. W przypadku prowadzenia egzekucji skierowanej do Konta wspólnego przez wierzyciela jednego z Posiadaczy, Bank dokonuje blokady środków na Koncie i realizuje zajęcie do wysokości kwoty zajętej przez organ egzekucyjny zawiadamiając pozostałych Posiadaczy o fakcie zajęcia, kwocie zajęcia oraz wskazując organ egzekucyjny, który dokonał zajęcia.

### § 26

1. W celu składania i autoryzacji dyspozycji dotyczących środków zgromadzonych na rachunku oraz wybranych innych dyspozycji dotyczących rachunku za pośrednictwem określonych Kanałów dostępu konieczne jest użycie Kodów.
2. Wprowadzając prawidłowy Kod Klient ostatecznie potwierdza i autoryzuje składaną dyspozycję.

### § 27

1. Bank realizuje dyspozycje w kolejności wyznaczonej przez daty ich wykonania określone przez osoby uprawnione do składania dyspozycji.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji Posiadaczy Konta wspólnego, które są wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich. W takim przypadku Bank ma prawo odmówić wykonania wszystkich sprzecznych dyspozycji do czasu wyjaśnienia stanowiska Posiadaczy Konta wspólnego.

### § 28

1. Bank realizuje dyspozycję, jeżeli środki zgromadzone na rachunku wystarczają na dokonanie operacji oraz pokrycie prowizji/opłaty należnej Bankowi z tytułu dokonania danej czynności zgodnie z obowiązującą w danym momencie Tabelą opłat i prowizji.
2. Bank realizuje dyspozycję w dacie wskazanej przez Klienta, a w przypadku braku takiego wskazania, dyspozycja realizowana jest w aktualnej dacie. W okolicznościach nie zawinionych przez Bank, które uniemożliwiają realizację dyspozycji w dacie wskazanej przez Klienta lub aktualnej dacie, Bank realizuje dyspozycję Klienta w pierwszym możliwym terminie.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nieprawidłowości, które mogą zaistnieć z przyczyn od Banku niezależnych.



4. Bank realizuje dyspozycje wyłącznie z tego z rachunków funkcjonujących w ramach Konta, który został wskazany w dyspozycji Klienta.
5. W przypadku złożenia dyspozycji przelewu z datą przyszłą, Klient zobowiązany jest do zapewnienia środków na realizację dyspozycji w dniu poprzedzającym jego realizację. W przypadku braku na Koncie środków pieniężnych wystarczających do wykonania dyspozycji przelewu z datą przyszłą łącznie z należnymi opłatami i prowizjami, Bank nie wykonuje takiej dyspozycji.
6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie dyspozycji z powodu braku wystarczających środków na rachunku.
7. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku realizacji dyspozycji Klienta w przypadku, gdy numer rachunku odbiorcy nie odpowiada standardom pełnej kontroli Numeru Rachunku Bankowego (NRB), określonej przez właściwe przepisy prawa lub regulaminy izby rozliczeniowej.
8. Bank realizuje dyspozycję Klienta wyłącznie w oparciu o numer rachunku bankowego, podany przez Klienta.

### § 29

1. W przypadku powstania na rachunku Nieautoryzowanego salda ujemnego, Bank jest uprawniony do naliczania odsetek karnych od kwoty powstałego z tego tytułu zadłużenia w okresie jego istnienia, w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji.
2. Bank może dokonać potrącenia swojej wierzytelności z tytułu przekroczenia przez Posiadacza Konta dopuszczalnych środków z wierzytelności Posiadacza Konta w stosunku do Banku z jakiegokolwiek rachunku prowadzonego przez Bank dla tego Klienta.

### § 30

1. Wszelkie dyspozycje złożone w formie elektronicznej przez osobę, która została prawidłowo zweryfikowana, traktowane są jako dyspozycje osoby uprawnionej do składania oświadczeń.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za dyspozycje zrealizowane z użyciem prawidłowego Identyfikatora i Hasła lub Identyfikatora, Hasła i Kodu przez osoby nieuprawnione.

### § 31

1. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dyspozycji Klienta, jeżeli jest ona sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa, zawiera błędy lub jest niekompletna.
2. Bank zastrzega sobie prawo telefonicznej weryfikacji zlecenia płatniczego przed jego wykonaniem. W przypadku braku możliwości potwierdzenia w/w zlecenia Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania jego realizacji do momentu uzyskania potwierdzenia.
3. Klient składający dyspozycję ponosi odpowiedzialność za zgodność składanych dyspozycji z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Klient nie ma prawa do przekazywania bądź umieszczania w elektronicznych nośnikach informacji udostępnianych przez Bank żadnych treści o charakterze bezprawnym poprzez Kanały dostępu.

### § 32

Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania dyspozycji Klienta, zgodnie z określonym przez Bank terminem, do momentu przedstawienia przez Klienta stosownych dokumentów (w oryginale lub urzędowo uwierzytelnionym odpisie) potwierdzających tytuł prawny do dokonania określonej czynności wchodzącej w zakres prawa dewizowego lub innych ustaw.



### § 33

Wpłaty na rachunek w ramach Konta Inteligo mogą być w szczególności dokonywane w drodze:

- 1) wpłaty gotówkowej w oddziałach Banku,
- 2) wpłaty gotówkowej w oddziałach innych banków,
- 3) wpłaty gotówkowej w placówkach Poczty Polskiej,
- 4) przelewu z innego rachunku bankowego.

### § 34

Wpłaty z rachunku w ramach Konta Inteligo mogą być dokonywane w szczególności:

- 1) w formie przelewu na inny rachunek zleconego za pośrednictwem aktywnych Kanałów dostępu,
- 2) w formie płatności bezgotówkowych realizowanych przy użyciu Kart wydawanych do Konta,
- 3) w formie gotówkowej przy wykorzystaniu bankomatów obsługujących Karty lub w kasach banków obsługujących Karty,
- 4) za pomocą usługi EmailMoney, SMSMoney, „Płacę z Inteligo”.

### § 35

Klient składając dyspozycję wypłaty z Konta w formie przelewu EmailMoney / SMSMoney ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z podania błędnych danych beneficjenta rozliczenia.

### § 36

W przypadku dokonywania wypłaty z Konta przy użyciu Karty za pośrednictwem bankomatu, Bank nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie transakcji, jeżeli jest to spowodowane uwarunkowaniami technicznymi bankomatów, a w szczególności, gdy w bankomacie brak jest odpowiedniej liczby banknotów.

### § 37

1. Bank umożliwi dokonywanie dwóch typów przelewów:
  - 1) QuickMoney,
  - 2) Przelew standardowy.
2. QuickMoney jest przelewem środków pieniężnych pomiędzy rachunkami prowadzonymi w ramach Kont Inteligo, dokonywanym bezpośrednio po złożeniu przez Klienta dyspozycji jego realizacji, w czasie rzeczywistym. Klient może dokonać przelewu QuickMoney z każdego z rachunków w ramach Konta na inne rachunki w ramach swojego Konta Inteligo a także na rachunki w ramach Kont Inteligo innych osób.
3. Przelew standardowy może dotyczyć:
  - 1) przelewu środków w ramach Kont Inteligo (analogicznie, jak w przypadku QuickMoney),
  - 2) przelewu na inny rachunek prowadzony przez Bank niż rachunek prowadzony w ramach Kont Inteligo,
  - 3) przelewu środków z Kont Inteligo na rachunki bankowe w innych bankach.
4. Przelew standardowy może być realizowany w formie:
  - 1) przelewu jednorazowego,
  - 2) wykonania płatności w oparciu o predefiniowany i możliwy do wielokrotnego wykorzystania przez Klienta szablon przelewu jednorazowego,



- 3) zlecenia stałego rozumianego jako składana przez Klienta dyspozycja dotycząca regularnego wykonywania przelewu na wskazany rachunek stałej kwoty w oznaczonym okresie z ustaloną częstotliwością.
5. W przypadku przelewów jednorazowych oraz płatności dotyczących przelewu środków w ramach Kont Inteligo, przelew standardowy realizowany jest w czasie rzeczywistym bezpośrednio po złożeniu dyspozycji jego realizacji.
6. W przypadku przelewów na rachunek inny niż rachunek prowadzony w ramach Kont Inteligo, realizacja przelewu standardowego nie jest dokonywana w momencie złożenia dyspozycji. Realizacja dokonywana jest najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu wskazanym w dyspozycji.
7. Bank zastrzega prawo realizacji powyższych typów transakcji najpóźniej w następnym dniu roboczym.

## Rozdział 4 – Dyspozycja na wypadek śmierci

### § 38

1. Przez dyspozycję na wypadek śmierci należy rozumieć wskazanie przez Posiadacza Konta osoby (lub osób), której (którym) Bank wypłaci określoną sumę środków po śmierci Klienta.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być składana przez Klienta i jest realizowana przez Bank na zasadach określonych w art. 57 Prawa bankowego.

### § 39

1. Dyspozycja na wypadek śmierci dotyczy Konta indywidualnego i składana jest przez Klienta w formie pisemnej na standardowym formularzu określonym przez Bank.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być przez Klienta w dowolnym momencie zmieniana i odwołana. Zmiana dyspozycji na wypadek śmierci odbywa się poprzez złożenie nowej dyspozycji.

## Rozdział 5 – Karty

### § 40

1. Bank wydaje pierwszą Kartę do rachunku głównego każdemu Klientowi po zawarciu przez niego Umowy o Kartę zgodnie z rodzajem Karty wybranym przez Klienta spośród Kart oferowanych w ramach Konta Inteligo. Karty do kolejnych rachunków prowadzonych w ramach Konta Inteligo wydawane są na wniosek Klienta.
2. Kartą może posługiwać się wyłącznie jej Posiadacz (osoba, której imię i nazwisko widnieje na awersie Karty).
3. Klient Banku nie może posiadać więcej niż jednej aktywnej Karty wydanej do jednego rachunku w ramach danego Konta.



4. Umowa o Kartę zawierana jest na czas określony, którym jest okres od daty otrzymania pierwszej Karty i podpisania Umowy o Kartę do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego oznaczonego na Karcie jako data upływu jej ważności.
5. W przypadku wydania do rachunków prowadzonych w ramach Konta więcej niż jednej Karty, Umowa o Kartę jest zawierana do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, oznaczonego na Karcie, której termin ważności upływa najpóźniej.
6. Umowa o Kartę ulega automatycznemu przedłużeniu na następne okresy kończące się w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego oznaczonego na Karcie jako data upływu jej ważności, chyba że nastąpi rozwiązanie Umowy lub Klient odstąpi od Umowy o Kartę, albo złoży oświadczenie o rezygnacji z Karty.
7. Karta wydana do rachunku głównego dostarczana jest wraz z Umową o Kartę, kolejne Karty dostarczane są listem zwykłym na adres korespondencyjny Klienta.
8. Wypowiedzenie Umowy jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy o Kartę.
9. Karta jest własnością Banku. W przypadku, gdy odpadnie podstawa prawna do używania Karty przez Klienta, Klient zobowiązany jest zniszczyć Kartę w sposób uniemożliwiający dalsze posługiwanie się nią.
10. Bank pobiera opłaty i prowizje związane z posiadaniem i używaniem Karty przez Klienta zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

#### § 41

Posiadacze Kart wydanych do danego Konta wspólnego są odpowiedzialni solidarnie za zobowiązania zaciągnięte w wyniku użycia Karty.

#### § 42

1. Po otrzymaniu Karty Klient dokonuje jej aktywacji w Centrum Bankowości Telefonicznej i nadaje PIN. Do momentu dokonania aktywacji, nie jest dopuszczalne dokonywanie za pomocą Karty jakichkolwiek transakcji.
2. Klient jest obowiązany do zachowania w tajemnicy PIN-u. PIN stanowi dowód dokonania transakcji przez Posiadacza Karty.
3. Otrzymując Kartę Klient zobowiązany jest złożyć na niej swój podpis zgodny z podpisem złożonym na Umowie w wyznaczonym na karcie miejscu.
4. Klient obowiązany jest ponadto do:
  - a. przechowywania Karty i ochrony PIN-u, z zachowaniem należytej staranności,
  - b. nieudostępniania Karty i PIN-u osobom nieuprawnionym,
  - c. nieprzechowywania Karty razem z PIN-em,
  - d. niezwłocznego zgłoszenia faktu utraty lub zniszczenia Karty do Centrum Bankowości Telefonicznej,
  - e. okazywania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość na żądanie osób obsługujących transakcję dokonywaną przy użyciu Karty.

#### § 43

1. Na Karcie podany jest termin ważności, po upływie którego Karta nie może być używana.



2. Bank automatycznie wznawia i przesyła Klientowi kolejną Kartę przed upływem terminu ważności poprzedniej. Najpóźniej na 45 dni przed upływem terminu ważności Karty, Klient obowiązany jest poinformować Bank o rezygnacji ze wznowienia Karty.
3. W przypadku rezygnacji przez Klienta ze wznowienia Karty Umowa o Kartę wygasa z dniem upływu ważności Karty wydanej Klientowi przez Bank.
4. Wydanie nowej Karty wymaga zawarcia nowej Umowy o Kartę.
5. Zawarcie Umowy o Kartę, o której mowa w ust.4, następuje poprzez Centrum Bankowości Telefonicznej.

#### § 44

1. Bankowi przysługuje prawo do rozwiązania Umowy o Kartę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) naruszenia przez Klienta warunków Umowy lub Umowy o Kartę,
  - 2) powstania podejrzenia, iż Kartą posługuje się osoba nieuprawniona,
  - 3) braku jakichkolwiek obrotów na rachunku Posiadacza Konta poza okresowym dopisywaniem odsetek lub potrącaniem prowizji i opłat, przez okres co najmniej 3 miesięcy.
  - 4) naruszenia postanowień Ogólnych warunków.
2. W przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z przyczyn wymienionych w ust. 1 Bank może zablokować możliwość korzystania z Karty przez Klienta.

#### § 45

1. Klientowi przysługuje prawo rezygnacji z Karty wydanej do rachunku poprzez zgłoszenie do Centrum Bankowości Telefonicznej. Po przyjęciu zgłoszenia rezygnacji przez Bank Klient zobowiązany jest do zniszczenia Karty.
2. Rezygnacja z Karty powoduje wygaśnięcie Umowy o Kartę, jeżeli Klient nie jest Posiadaczem innej Karty wydanej do danego Konta. Wydanie nowej Karty może nastąpić z uwzględnieniem postanowień § 43 ust.4 i 5.

#### § 46

1. Klient może odstąpić od Umowy o Kartę w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty, o ile nie dokonał żadnej operacji przy użyciu tej Karty. Złożenie przez Klienta oświadczenia woli o odstąpieniu od Umowy o Kartę powoduje, iż Bank nie będzie zobowiązany do wydawania kolejnej Karty do Konta, a Karta wydana Klientowi wraz z przesyłką startową powinna być nieodwracalnie zniszczona lub zwrócona Bankowi. Oświadczenie to może zostać złożone na piśmie lub telefonicznie.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Bank może obciążyć Klienta kosztami przygotowania i dostarczenia Karty określonymi w Tabeli opłat i prowizji.
3. Klient może wypowiedzieć Umowę o Kartę bez podania przyczyn poprzez Centrum Bankowości Telefonicznej z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia Bank unieważnia Kartę.

#### § 47

1. Bank wydając Posiadaczowi Kartę ustanawia na niej limit wypłat. Klient może zmienić ten limit wybierając jedną z opcji proponowanych przez Bank.



2. Bank ma prawo do zmiany, bez zgody Posiadacza, limitów i ograniczeń dotyczących kwot dokonywanych operacji, w przypadku nieterminowej spłaty należności przez Klienta lub stwierdzenia zagrożenia ich terminowej spłaty.

### § 48

1. Transakcja może być dokonywana za pomocą Karty we wszystkich punktach oznaczonych znakiem systemu płatniczego, w ramach którego Karta jest wydana i wyposażonych w urządzenie umożliwiające dokonanie w czasie rzeczywistym autoryzacji transakcji ze sprawdzeniem środków dostępnych,
2. Karta może zostać zatrzymana przez bankomat lub osobę obsługującą transakcję realizowaną przy użyciu Karty w przypadku:
  - a. posługiwania się Kartą po upływie terminu ważności,
  - b. niezgodności podpisu złożonego na karcie z podpisem złożonym na dokumencie potwierdzającym dokonanie transakcji
  - c. posługiwania się Kartą zastrzeżoną,
  - d. odmowy okazania dokumentu tożsamości w celu identyfikacji przez osobę obsługującą transakcję realizowaną przy użyciu Karty,
  - e. zatrzymania Karty w związku z dyspozycją organizacji rozliczeniowej, której znak akceptacji jest uwidoczniony na Karcie,
  - f. trzykrotnego wpisania błędnego PIN-u.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę akceptacji Karty przez placówkę handlowo-usługową lub odmowę autoryzacji transakcji w bankomacie lub terminalu elektronicznym, z przyczyn niezależnych od Banku.
4. Dokonanie transakcji przy użyciu Karty Klient potwierdza poprzez wpisanie numeru PIN lub złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie.
5. Przepis ust. 4 nie dotyczy transakcji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia Karty.

### § 49

1. Klienta obciążają operacje dokonane przez osoby, którym udostępnił Kartę lub ujawnił kod identyfikacyjny.
2. Klienta obciążają operacje dokonane z użyciem utraconej Karty do czasu zgłoszenia Bankowi jej utraty, do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 150 EUR. Ograniczenie to nie dotyczy operacji, do których doszło z winy Klienta, a w szczególności, gdy nie dopełnił on obowiązków określonych w § 42 ust.3 i ust.4.
3. Równowartość, o której mowa w ust. 2, oblicza się według średniego kursu EUR ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu dokonania zgłoszenia.
4. Klienta obciążają operacje dokonane po zgłoszeniu, o którym mowa w ust.2, jeżeli doszło do nich z winy umyślnej Klienta.
5. Klienta obciążają operacje dokonane przy użyciu Karty na odległość, mimo iż Karta została wykorzystana bez fizycznego przedstawienia.

### § 50

1. W przypadku zagubienia lub kradzieży Karty, Posiadacz Karty powinien niezwłocznie powiadomić Bank poprzez Centrum Bankowości Telefonicznej lub poprzez WWW, w celu dokonania



zastrzeżenia Karty. Zastrzeżenie Karty dokonywane jest niezwłocznie po otrzymaniu przez Bank stosownej dyspozycji.

2. W przypadku odnalezienia zastrzeżonej Karty, Klient zobowiązany jest do jej zniszczenia.
3. Na wniosek Klienta Bank wydaje nową Kartę w miejsce Karty zastrzeżonej.

### § 51

1. Transakcje dokonane przy użyciu Karty są realizowane do wysokości Środków dostępnych z uwzględnieniem Produktów kredytowych udostępnionych przez Bank oraz z uwzględnieniem transakcji dokonanych, a jeszcze nie zaksięgowanych na Koncie Klienta.
2. Każda transakcja zrealizowana przy użyciu Karty łącznie z towarzyszącymi jej prowizjami i opłatami zgodnie z obowiązującą Tabelą opłat i prowizji powoduje zmniejszenie stanu środków dostępnych na rachunku.

### § 52

1. Każda transakcja dokonana przy użyciu Karty powoduje zmniejszenie stanu środków dostępnych na rachunku poprzez założenie blokady w wysokości kwoty transakcji łącznie z towarzyszącymi jej prowizjami i opłatami zgodnie z obowiązującą Tabelą opłat i prowizji powoduje zmniejszenie stanu środków dostępnych na rachunku.
2. Blokada, o której mowa w ust. 1, jest znoszona w momencie obciążenia rachunku kwotą transakcji lub po upływie 7 dni od dnia dokonania transakcji, jeżeli Bank nie otrzyma potwierdzenia rozliczenia transakcji. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia transakcji w terminie 7 dni Bank może obciążyć Posiadacza rachunku kwotą transakcji oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia transakcji.

### § 53

1. Transakcje dokonywane przy użyciu Karty poza granicami kraju rozliczane są w złotych.
2. Transakcje zagraniczne zrealizowane w dolarach amerykańskich (USD) przeliczane są przez Bank na złote po kursie sprzedaży dewiz dla USD obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia transakcji.
3. Transakcje zagraniczne zrealizowane w innej walucie niż dolary amerykańskie (USD) przeliczane są na USD. Kwota w USD wynika z przeliczenia stosowanego przez organizację rozliczeniową, której znak akceptacji jest uwidoczniony na Karcie, a następnie przeliczane przez Bank na złote po kursie sprzedaży dewiz dla USD obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia transakcji.

### § 54

Zestawienie operacji wykonanych przy użyciu Karty jest dostępne w kanale [www](#).

### § 55

Po upływie terminu ważności Karty Klient zobowiązany jest zniszczyć Kartę.



## Rozdział 6 – Polecenie zapłaty „Direct Debit”

### § 56

Klient ma prawo upoważnić osobę trzecią (swojego wierzyciela) do składania w Banku dyspozycji obciążenia rachunku Klienta („Polecenie zapłaty”) i uznania rachunku wierzyciela kwotą, na jaką następuje obciążenie rachunku Klienta. Dyspozycja wierzyciela stanowi równocześnie jego zgodę na cofnięcie przez Bank obciążenia rachunku dłużnika i cofnięcie uznania rachunku wierzyciela w przypadku dokonanego przez Klienta odwołania polecenia zapłaty.

### § 57

Warunkiem rozpoczęcia obsługi polecenia zapłaty przez Bank jest dostarczenie podpisanego przez Klienta egzemplarza upoważnienia, o którym mowa w § 56.

### § 58

Bank realizuje usługę polecenia zapłaty na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności z uwzględnieniem warunków określonych poniżej:

1. Maksymalna kwota pojedynczego zlecenia nie może przekraczać równowartości przeliczonych na złote wg kursu średniego EUR ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu kwartału poprzedzającego kwartał, w którym dokonywane jest rozliczenie:
  - a. 1 000 EUR – w przypadku Konta Inteligo prywatnego,
  - b. 10 000 EUR – w przypadku Konta Inteligo firmowego.
2. Obciążenie rachunku Posiadacza rachunku następuje z chwilą wykonania przez Bank polecenia zapłaty.
3. Na zasadach określonych w przepisach ogólnych, Klientowi przysługuje prawo odwołania pojedynczego polecenia zapłaty:
  - a. w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia obciążenia w przypadku, gdy Klientem jest osoba fizyczna nie będąca Przedsiębiorcą,
  - b. w terminie 5 dni roboczych od dnia obciążenia w przypadku pozostałych Klientów.
4. Odwołanie winno być zgłoszone do Centrum Bankowości Telefonicznej; odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty powoduje natychmiastowe uznanie rachunku Klienta kwotą polecenia zapłaty z datą złożenia zlecenia (oznacza to, że Bank naliczy należne odsetki za okres od dnia obciążenia rachunku dłużnika kwotą polecenia zapłaty do dnia, w którym polecenie zapłaty zostało odwołane).
5. Klientowi przysługuje prawo odwołania udzielonego wierzycielowi upoważnienia, o którym mowa w § 56 w każdym momencie. Odwołanie w formie pisemnej Klient przekazuje do Banku oraz bezpośrednio do wierzyciela.



## Rozdział 7 – EmailMoney / SMSMoney

### § 59

1. Na zasadach określonych poniżej, Klient może dokonywać na rzecz innego Klienta płatności za pomocą usług EmailMoney lub SMSMoney.
2. Realizacja usługi SMSMoney możliwa jest jedynie w przypadku posiadania przez Bank numeru telefonu komórkowego Klienta beneficjenta usługi.
3. Płatność za pomocą usługi EmailMoney lub SMSMoney może być dokonywana jedynie z Kont prywatnych.

### § 60

1. EmailMoney jest dyspozycją Klienta przekazania określonych środków pieniężnych ze swojego rachunku prowadzonego w ramach Konta na rachunek w ramach Konta innego Klienta. Usługa EmailMoney polega na przesłaniu przez Bank, na wskazany przez Klienta zlecającego adres poczty elektronicznej e-mail, informacji o możliwości przekazania określonych środków na rzecz adresata (beneficjenta) oraz o warunkach ich odebrania.
2. Do usługi EmailMoney nie jest konieczne podanie nazwy i numeru rachunku beneficjenta, a jedynie jego adresu poczty elektronicznej e-mail.

### § 61

1. Beneficjent EmailMoney jest uprawniony do przyjęcia środków przekazanych w formie EmailMoney w okresie 30 dni kalendarzowych od momentu otrzymania stosownej informacji pocztą elektroniczną. W okresie od wystania przez Klienta EmailMoney do momentu jego odebrania, przekazywane środki są nieoprocentowane.
2. W przypadku odmowy przyjęcia płatności lub jej nie podjęcia w terminie, o którym mowa w ust. 1, Klient zlecający EmailMoney otrzymuje zwrot zadysponowanych środków na rachunek, z którego realizacja EmailMoney miała miejsce.
3. W sytuacji opisanej w ust. 2, przez czas realizacji dyspozycji środki są nieoprocentowane. Oprocentowanie naliczane jest dopiero od momentu zaksięgowania środków, które nie zostały podjęte przez beneficjenta EmailMoney w określonym terminie.

### § 62

1. SMSMoney jest dyspozycją Klienta przekazania określonych środków pieniężnych ze swojego rachunku prowadzonego w ramach Konta na rachunek w ramach Konta innego Klienta. Usługa SMSMoney polega na przesłaniu przez Bank, na wskazany przez Klienta zlecającego numer telefonu komórkowego, informacji o możliwości przekazania określonych środków na rzecz adresata (beneficjenta) oraz o warunkach ich odebrania.
2. Do usługi SMSMoney nie jest konieczne podanie nazwy i numeru rachunku beneficjenta, a jedynie jego numeru telefonu komórkowego.
3. W przypadku akceptacji SMSMoney, środki wskazane w usłudze zostają przelane na rachunek główny Klienta, którego numer telefonu zapisany w systemie Banku, jest taki sam jak numer telefonu podany przez Klienta zlecającego.



### § 63

1. Beneficjent SMSMoney jest uprawniony do przyjęcia środków przekazanych w formie SMSMoney w okresie 7 dni kalendarzowych od momentu otrzymania stosownej informacji w formie SMS. W okresie od wysłania przez Klienta SMSMoney do momentu jego odebrania, przekazywane środki są nieoprocenowane.
2. W przypadku odmowy przyjęcia płatności lub jej nie podjęcia w terminie, o którym mowa w ust. 1, Klient zlecający SMSMoney otrzymuje zwrot zadysponowanych środków na rachunek, z którego realizacja SMSMoney miała miejsce.
3. W sytuacji opisanej w ust. 2 przez czas realizacji dyspozycji środki są nieoprocenowane. Oprocentowanie naliczane jest dopiero od momentu zaksięgowania środków, które nie zostały podjęte, przez beneficjenta SMSMoney w określonym terminie.

## Rozdział 8 – Serwis SMS

### § 64

1. Każdy Klient może korzystać z usługi powiadamiania go o wybranych zdarzeniach za pomocą wiadomości tekstowych przesyłanych na wskazany numer telefonu komórkowego (Serwis SMS) oraz adres poczty elektronicznej e-mail.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zawartości poszczególnych serwisów znajdują się w Tabeli opłat i prowizji.
3. Każdy Klient, który we Wniosku poda swój numer telefonu komórkowego będzie bezpłatnie przez okres 2 miesięcy otrzymywał informacje zawarte w serwisie.
4. Klient może zrezygnować z usługi powiadamiając o tym poprzez wskazane kanały dostępu. Bank pobiera opłaty i prowizje związane z serwisem zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

### § 65

W zależności od rodzaju serwisu informacje zawarte w danym serwisie mogą być udostępniane nieodpłatnie lub za opłatą określoną w obowiązującej w danej chwili Tabeli opłat i prowizji.

### § 66

Bank nie bierze odpowiedzialności za mogące wystąpić opóźnienia w dostarczaniu wiadomości SMS oraz e-mail, w takim zakresie, w jakim powstałe opóźnienia będą następstwem okoliczności, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.

### § 67

Każdy Klient aktywując usługę Serwis SMS oraz podając swój adres poczty elektronicznej e-mail wyraża zgodę na przekazywanie informacji dotyczących jego Konta lub Kont, jeżeli zawarł więcej niż jedną Umowę, na wskazany numer telefonu komórkowego za pomocą wiadomości tekstowych SMS oraz na jego adres poczty elektronicznej e-mail. W przypadku, jeżeli Klient posiada więcej niż jedno Konto, Serwis SMS udostępniany mu jest łącznie do wszystkich Kont.



### § 68

W przypadku braku na rachunkach Klienta środków na opłatę za korzystanie z usługi SMS, Bank może dokonać dezaktywacji serwisu.

## Rozdział 9 – Płatę z Inteligo

### § 69

1. Bank umożliwia dokonywanie zapłaty za towary lub usługi udostępnione w ramach usługi Płatę z Inteligo.
2. Zapłata za wybrane towary i usługi odbywa się poprzez zatwierdzenie transakcji przez Klienta.
3. Zatwierdzenie transakcji może powodować blokadę na rachunku Klienta w kwocie niezbędnej do dokonania zapłaty.
4. Blokada, o której mowa w ust.3 nie może zostać anulowana ani modyfikowana przez Klienta.
5. Obciążenie rachunku Klienta kwotą transakcji następuje po otrzymaniu potwierdzenia realizacji dyspozycji Klienta dotyczącej zakupu towaru lub usługi przez podmiot oferujący towary lub usługi w ramach usługi Płatę z Inteligo.

## Rozdział 10 – Oprocentowanie, opłaty i prowizje

### Oprocentowanie

### § 70

1. Środki zgromadzone na każdym rachunku w ramach Konta podlegają oprocentowaniu zmiennemu, ustalalanemu przez Bank.
2. Oprocentowanie podawane jest w skali rocznej.
3. Zmiana oprocentowania środków na rachunku Konta Inteligo może być dokonana przez Bank jednostronnie, w przypadku zajścia okoliczności określonych w § 71 (ważne przyczyny). Klient, który nie akceptuje nowej wysokości oprocentowania może dokonać wypowiedzenia Umowy.
4. Informacja o aktualnym oprocentowaniu na dzień podpisania Umowy za Bank przekazywana jest Klientowi w Umowie.
5. Informacja o aktualnej wysokości oprocentowania środków na rachunkach dostępna jest pod adresem internetowym [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl) oraz dzwoniąc do Centrum Bankowości Telefonicznej.

### § 71

Zmiana wysokości oprocentowania ustalana jest przez Bank w oparciu o:

1. Zmiany podstawowych stóp procentowych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski,
2. Zmiany wskaźników WIBOR, LIBOR oraz EURIBOR lub stóp referencyjnych na rynku pieniężnym,
3. Zmiany stóp rezerw obowiązkowych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski.
4. Sytuację gospodarczą na rynku krajowym i rynkach zagranicznych.
5. Decyzje Rady Polityki Pieniężnej.



### § 72

1. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku w ramach Konta są naliczane od dnia wpływu środków na rachunek do dnia poprzedzającego wypłatę środków włącznie.
2. Odsetki na wszystkich rachunkach prowadzonych w ramach Konta kapitalizowane są w okresach miesięcznych licząc od daty otwarcia rachunku głównego. Oznacza to, że kapitalizacja odsetek na rachunku głównym i każdym innym rachunku (niezależnie od daty jego otwarcia) w ramach Konta Inteligo ma miejsce w tym samym dniu.

### § 73

1. Wysokość oprocentowania z tytułu Nieautoryzowanego salda ujemnego jest ustalana przez Bank.
2. Informacja o aktualnej wysokości oprocentowania Nieautoryzowanego salda ujemnego dostępna jest pod adresem internetowym [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl) oraz dzwoniąc do Centrum Bankowości Telefonicznej.

## Opłaty i prowizje

### § 74

Bank nalicza należne opłaty i prowizje w oparciu o aktualnie obowiązującą Tabelę opłat i prowizji.

### § 75

1. Bank pobiera dwa typy opłat i prowizji:
  - 1) Opłaty i prowizje pobierane bezpośrednio w momencie dokonywania operacji lub korzystania z danej usługi,
  - 2) Opłaty i prowizje okresowe pobierane na koniec określonego okresu z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Opłaty i prowizje, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 są naliczane w dniu kapitalizacji odsetek na danym rachunku.
3. Prowizja za prowadzenie rachunku pobierana jest z góry ostatniego dnia poprzedniego okresu miesięcznego za każdy rozpoczęty następny okres miesięczny.

### § 76

Opłaty i prowizje z tytułu korzystania z Konta lub którejkolwiek z rachunków w ramach Konta, w przypadku braku środków na tym rachunku, mogą być rozliczone z dowolnego z rachunków prowadzonych w ramach Konta.

### § 77

1. Bank może dokonać zmian wysokości stawek opłat i prowizji tylko z ważnych przyczyn. Do ważnych przyczyn należą w szczególności:
  - 1) Zmiany kosztów obsługi Klientów przez Bank,
  - 2) Zmiany wynikające z konieczności dostosowania oferty Banku do ofert konkurencyjnych,
  - 3) Zmiany sytuacji makroekonomicznej,
  - 4) Zmiany przepisów prawnych zmieniających zasady funkcjonowania Banku
2. Zmiana wysokości stawek opłat i prowizji może być dokonana przez Bank jednostronnie. Klient, który nie akceptuje nowej wysokości stawek opłat i prowizji, może dokonać wypowiedzenia Umowy.



3. Klient może zapoznać się z aktualnie obowiązującymi opłatami i prowizjami pod adresem internetowym [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl) oraz dzwoniąc do Centrum Bankowości Telefonicznej

## Rozdział 11 – Zakres odpowiedzialności Stron Umowy

### § 78

1. Z zastrzeżeniem przepisów Ogólnych warunków Bank ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za terminowe i zgodne z treścią dyspozycji wykonanie dyspozycji Klienta.
2. Bank zastrzega sobie prawo do dodatkowej weryfikacji złożonego zlecenia w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa.

### § 79

1. Bank nie odpowiada za:
  - 1) wady transmisji danych zaistniałe z przyczyn niezależnych od Banku ,
  - 2) straty spowodowane działaniem siły wyższej obejmującej m.in. katastrofy naturalne, działania wojenne, strajki, rozruchy, ataki terrorystyczne,
  - 3) straty spowodowane decyzjami organów władzy publicznej,
  - 4) opóźnienia wynikające z awarii systemów informatycznych, systemów zasilania, łączy telekomunikacyjnych, powstałe z przyczyn niezależnych od Banku,
  - 5) opóźnienia i inne nieprawidłowości wynikające z działania Telekomunikacji Polskiej S.A. (oraz innych firm świadczących takie usługi), Poczty Polskiej, firm świadczących usługi poczty elektronicznej,
  - 6) przerwy w funkcjonowaniu systemu wynikające z konieczności dokonania niezbędnych czynności związanych z prawidłowym funkcjonowaniem, ulepszaniem, konserwacją lub zabezpieczaniem systemów informatycznych i zasilania.
2. W szczególności Bank nie odpowiada za niezrealizowaną transakcje w przypadku:
  - 1) zajęcia rachunku przez organ egzekucyjny,
  - 2) nie przedstawienia wymaganej dokumentacji,
  - 3) stwierdzenia nieprawidłowości związanych z dysponowaniem Kontem.
3. W przypadku poniesienia przez Klienta szkody wynikłej z zawinionej przez Bank niemożności realizacji dyspozycji Klienta, Bank ponosi odpowiedzialność jedynie za rzeczywistą szkodę (z wyłączeniem utraconych korzyści).

### § 80

Bank nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowo wykonane płatności w przypadku otrzymania od Klienta nieprawidłowych lub niepełnych informacji dotyczących w szczególności numeru rachunku beneficjenta, nazwy beneficjenta, nazwy banku, oddziału oraz adresu poczty elektronicznej e-mail lub numeru telefonu komórkowego dla usługi EmailMoney / SMSMoney.



### § 81

Bank nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowane płatności na rzecz osoby trzeciej, jeżeli osoba trzecia odmówi jej przyjęcia.

### § 82

1. Wykorzystanie Karty w umowach zawieranych przez Klienta z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą telefoniczną, za pomocą telefaksu lub poprzez Internet, wywołuje skutek finansowy, mimo braku podpisu Klienta na dokumencie potwierdzającym dokonanie transakcji.
2. Za wszelkie transakcje dokonane po wprowadzeniu PIN-u, Identyfikatora wraz z Hasłem oraz Kodu albo podpisu odpowiada Klient.

## Rozdział 12 – Reklamacje

### § 83

1. Klient ma prawo złożyć reklamacje odnośnie funkcjonowania każdego Kanału dostępu.
2. Reklamacja, o której mowa w ust. 1 może być złożona poprzez Centrum Bankowości Telefonicznej, poprzez kanał www lub pisemnie, w sposób właściwy dla danego kanału dostępu.
3. Bank rozpatruje reklamację w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania, chyba że rozpatrzenie reklamacji uzależnione jest od uzyskania dokumentów lub informacji od podmiotów trzecich.

### § 84

1. Każda reklamacja transakcji Kartą winna być zgłoszona pisemnie na standardowym formularzu „Reklamacja – Oświadczenie” określonym przez Bank na adres korespondencyjny Banku wskazany na stronie [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl).
2. W przypadku zgłoszenia do Centrum Bankowości Telefonicznej reklamacji transakcji dokonanej Kartą, Klient zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić zgłoszoną reklamację w formie pisemnej na formularzu, o którym mowa w ust. 1.
3. Reklamacja rozpatrywana jest w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania w formie pisemnej.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3 może ulec przedłużeniu, jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga uzyskania dokumentów lub informacji od podmiotów trzecich w szczególności od instytucji zajmujących się rozliczaniem transakcji wykonywanych przy użyciu Karty.
5. W przypadku, gdy przedmiotem reklamacji jest transakcja lub transakcje dokonane przy użyciu utraconej Karty, których wartość przewyższa kwotę stanowiącą równowartość w złotych 150 EUR, Klient zobowiązany jest do przedstawienia Bankowi wraz z reklamacją:
  - a. zaświadczenia z policji dokumentującego zgłoszenie faktu utraty Karty i dokonania nieuprawnionej transakcji obciążającej rachunek Klienta,
  - b. szczegółowego opisu okoliczności utraty Karty wraz z oświadczeniem Posiadacza Karty wskazującego, które transakcje dokonane zostały przez osobę nieuprawnioną.



## Rozdział 13 – Postanowienia końcowe

### § 85

1. Bank informuje Klienta o stanie jego Konta, przeprowadzonych w danym okresie operacjach (w tym operacjach dokonanych przy użyciu Karty) oraz o naliczonych opłatach i zaksięgowanych odsetkach w cyklach miesięcznych na adres poczty elektronicznej e-mail.
2. Klient może złożyć wniosek o przesłanie informacji, o których mowa w ust. 1, na jego adres do korespondencji w formie papierowej. Bank ma prawo do pobrania opłaty za przesłanie tych informacji w formie papierowej w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości, co do informacji zawartych w wyciągu, Klient obowiązany jest skontaktować się w tej sprawie z Centrum Bankowości Telefonicznej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu.
4. Wyciąg uważa się za doręczony po upływie 14 dni od daty wysłania na ostatni podany przez Klienta adres poczty elektronicznej e-mail lub adres do korespondencji.

### § 86

W przypadku wpływu na rachunek kwot w walutach innych niż PLN, Bank dokonuje przeliczenia kwoty na PLN po kursie kupna dewiz stosowanym przez Bank w dniu dokonania przeliczenia.

### § 87

Klient zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji zapewniających bezpieczne korzystanie z Konta. W szczególności Klient zobowiązany jest do nieujawniania innym osobom Identyfikatora, PIN-u, Kodu i haseł dostępu.

### § 88

Bank może zaoferować Posiadaczowi Konta Inteligo korzystanie z usług niewymienionych w Ogólnych warunkach. Oświadczenia woli dotyczące tych usług Klient składa przy wykorzystaniu elektronicznych nośników informacji.

### § 89

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonania korekty błędnego zapisu księgowego na rachunku bez dodatkowego powiadomienia Klienta.
2. W przypadku wystąpienia Nieautoryzowanego salda ujemnego Bank może zaliczyć na poczet jego spłaty środki wpływające na Konto w pierwszej kolejności.

### § 90

Posiadacz rachunku wyraża zgodę na nagrywanie wszystkich swoich rozmów telefonicznych prowadzonych z Centrum Bankowości Telefonicznej. Nagrane dyspozycje Klienta stanowią dowód złożenia danej dyspozycji.



### § 91

1. Klient ponosi odpowiedzialność za zgodność złożonej dyspozycji z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności prawa dewizowego.
2. Podpisując Umowę Klient wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Bank i Inteligo na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 833, z późn. zm.).
3. Klientowi w każdym momencie przysługuje prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania.
4. Klient w każdym momencie może zażądać usunięcia swoich danych ze zbioru danych. W przypadku żądania usunięcia swoich danych osobowych z bazy danych Banku, jest to równoznaczne ze złożeniem dyspozycji rozwiązania wszystkich zawartych z Bankiem Umów.
5. Klient oświadcza, że niniejszą zgodę i upoważnienie udzielił dobrowolnie oraz został poinformowany o prawie wglądu i poprawiania danych osobowych, a także o miejscu ich przechowywania i celu zbierania tych danych.
6. Na żądanie Klienta Bank usuwa ze zbioru danych dane Klienta.
7. Przepisu ust. 6 nie stosuje się, jeżeli dane Klienta są niezbędne do wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów Banku lub Inteligo.

### § 92

1. Klient upoważnia:
  - 1) Bank do przekazywania do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, informacji stanowiących dane osobowe Klienta w związku z zawartą z Bankiem Umową oraz o czynnościach podjętych przez Bank w celu zaspokojenia wierzycelności wynikających z Umowy oraz o toczącym się w związku z Umową postępowaniem sądowym lub egzekucyjnym,
  - 2) Biuro Informacji Kredytowej do przekazywania bankom danych określonych w punkcie 1.
2. Klient oświadcza, że niniejszą zgodę i upoważnienie udzielił dobrowolnie oraz został poinformowany o celu zbierania tych danych, prawie wglądu i poprawiania danych osobowych.

### § 93

W odniesieniu do Szczegółowych warunków otwarcia i prowadzenia Lokaty 1-roczonej, Lokaty 3-letniej oraz Lokaty Forteca w ramach Konta Inteligo otwartych w okresie od 16 listopada 2001 r. do 30 listopada 2001 r., zmiany „Ogólnych warunków prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA dla Posiadaczy Kont Inteligo, nie mają zastosowania.

### § 94

1. Bank zastrzega sobie prawo zmian Ogólnych warunków, wysyłając do Klientów zawiadomienie odokonyanych zmianach. Bank może przesłać zmiany Ogólnych warunków wraz z wyciągiem z Konta.
2. Zawiadomienie uważa się za doręczone Klientowi po upływie 14 dni od daty wysłania na ostatni podany przez Klienta adres poczty elektronicznej e-mail lub adres do korespondencji.
3. Treść zmienionych Ogólnych warunków będzie dostępna pod adresem internetowym [www.inteligo.pl](http://www.inteligo.pl). Zmienione Ogólne warunki w formie papierowej mogą być doręczone Klientowi, jeżeli zgłosi on taką prośbę dzwoniąc do Centrum Bankowości Telefonicznej.



4. W przypadku, gdy Klient nie akceptuje wprowadzonych zmian do Ogólnych warunków, może wypowiedzieć Umowę, informując o tym Bank w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zmianie Ogólnych warunków.
5. Jeżeli Klient nie wypowie Umowy w sposób i w terminie, o których mowa w ust. 4, przyjmuje się, że Klient zaakceptował dokonane zmiany Ogólnych warunków.
6. Treść Ogólnych warunków może być w każdym czasie pozyskana, odtwarzana lub utrwalana przez Klienta z adresu internetowego Inteligo w formacie ogólnodostępnym dla wszystkich Klientów.
7. Treść Ogólnych warunków może zostać zmieniona przez Bank z ważnych powodów, w szczególności:
  - a. zmiany sytuacji ekonomicznej na rynku finansowym,
  - b. wprowadzenia nowych rozwiązań technologicznych lub organizacyjnych,
  - c. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## § 95

1. Bank może udostępnić dane o zobowiązaniach Posiadacza Konta Inteligo prywatnego powstałych w związku z wykonywaniem Umowy biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - a. zobowiązanie albo zobowiązania Klienta wobec Banku powstały z tytułu umowy o kredyt konsumencki,
  - b. łączna kwota zobowiązań Klienta wobec Banku wynosi co najmniej 200 złotych;
  - c. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 60 dni;
  - d. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym, na adres do korespondencji wskazany przez Klienta, a jeżeli Klient nie wskazał takiego adresu – na adres miejsca zameldowania Klienta na pobyt stały lub czasowy, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
2. Jeżeli spełnione zostaną warunki określone w ust. 1, Bank może przekazać do biura informacji gospodarczej następujące dane dotyczące Klienta:
  - a. imiona i nazwisko,
  - b. obywatelstwo,
  - c. adres miejsca zameldowania na pobyt stały lub czasowy,
  - d. numer PESEL,
  - e. seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - f. data urodzenia.
3. Jeżeli spełnione zostaną warunki określone w ust. 1, Bank może przekazać do biura informacji gospodarczej następujące dane dotyczące zobowiązania Klienta:
  - a. tytuł prawny,
  - b. kwota i waluta,
  - c. kwota zaległości,
  - d. termin powstania zaległości,
  - e. stan postępowań dotyczących zobowiązania, w tym informacja o orzeczeniach sądowych,
  - f. informacja o kwestionowaniu przez dłużnika istnienia całości lub części zobowiązania,



- g. data wysłania wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura,
- h. inne informacje – przekazane w trybie i na zasadach określonych we właściwych przepisach.

### § 96

1. Bank może udostępnić dane o zobowiązaniach Posiadacza Konta Inteligo firmowego powstałych w związku z wykonywaniem Umowy biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - a. zobowiązanie albo zobowiązania powstały wobec Banku z tytułu umowy związanej z wykonywaniem działalności gospodarczej przez Bank oraz Klienta,
  - b. łączna kwota zobowiązań wobec Banku wynosi co najmniej 500 złotych,
  - c. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 60 dni,
  - d. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym, na adres do korespondencji wskazany przez Klienta, a jeżeli Klient nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Klienta, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
2. Jeżeli spełnione zostaną warunki określone w ust. 1, Bank może przekazać do biura informacji gospodarczej następujące dane dotyczące Klienta:
  - a. imiona i nazwisko,
  - b. obywatelstwo,
  - c. adres miejsca zameldowania na pobyt stały lub czasowy,
  - d. numer PESEL,
  - e. seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - f. data urodzenia
3. Jeżeli spełnione zostaną warunki określone w ust. 1, Bank może przekazać do biura informacji gospodarczej następujące dane dotyczące zobowiązania Klienta:
  - a. tytuł prawny,
  - b. kwota i waluta,
  - c. kwota zaległości,
  - d. termin powstania zaległości,
  - e. stan postępowań dotyczących zobowiązania, w tym informacja o orzeczeniach sądowych,
  - f. informacja o kwestionowaniu przez dłużnika istnienia całości lub części zobowiązania,
  - g. data wysłania wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura,
  - h. inne informacje – przekazane w trybie i na zasadach określonych we właściwych przepisach.
4. Jeżeli Konto Inteligo firmowe prowadzone jest dla Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą z innymi Przedsiębiorcami na podstawie umowy spółki cywilnej, Bank może przesłać dane określone w ust.2 w zakresie dotyczącym wszystkich Posiadaczy Konta.

### § 97

Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Bankiem a Klientami – Przedsiębiorcami rozstrzygane będą przez Sąd Polubowny działający przy Związku Banków Polskich zgodnie z regulaminem tego Sądu.

